

平成30年4月採用の非常勤一般職員を募集します。

- 応募資格
 - ・平成30年4月1日現在、65歳未満で各募集に掲げる資格等を有する人
 - ・障害者等手帳の交付を受けている方は、上記の応募資格を満たし、自力により通勤ができ、かつ、介護者なしに業務内容の勤務が可能なる人
- 任用期間

平成30年4月1日～平成31年3月31日まで
 ※ただし、No.9、No.10のみ 平成30年4月1日～平成30年11月30日まで
- 社会保険等

No.1～18 社会保険、雇用保険加入
- 試験
 - ・面接選考（応募状況により、書類選考を行う場合があります。）
 - ・2月中旬実施予定
 - ・くわしくは応募者へ別途連絡します。
- 申込方法

所定の申込書に希望の募集番号等を記載し、市販の履歴書等を添えて総務課総務管理室（小出庁舎2階）へ提出または郵送してください。
 申込書は総務管理室にあります。（市ホームページからもダウンロードできます。）
 なお、複数申込みする場合は、申込数分の申込書と市販の履歴書を提出してください。

<郵送先>
 〒946-8601 魚沼市小出島130番地1
 魚沼市総務課総務管理室
- 申込締切

1月24日(水)（郵送の場合は、締切日必着）
- その他
 - ・提出された履歴書等は返却しませんので、あらかじめご了承ください。
 - ・くわしい勤務条件等は総務課総務管理室 ☎ 792-9203 へお問い合わせください。

募集番号	職種	勤務地	業務内容	勤務時間等	休日	賃金予定額	採用予定	資格・経験等
1	事務補助員	湯之谷庁舎 税務課税務室	事務補助 「電話対応、証明書発行等、書類の作成・整理(書類はパソコンを使用して作成します。)」	8:30～16:15 (週33時間45分)	土・日 祝祭日	月額 128,200円	1人	・普通自動車運転免許(AT限定可) ・パソコン操作ができる人
2	事務補助員	堀之内庁舎 生涯学習課(上条 会館での勤務も有)	事務補助 「書類の作成・整理(書類はパソコンを使用して作成します。)、図面作成補助、遺跡整理作業」等	9:00～16:00 (週30時間)	土・日 祝祭日	月額 113,900円	1人	・普通自動車運転免許(AT限定可) ・パソコン操作ができる人 ・発掘調査の経験を有することが望ましい
3	施設事務員	子育ての駅かたつくり(仮称) ※旧総合ビジターセンターかたつくり	施設利用受付事務、施設管理全般及び子育てに関するイベント等の企画運営	9:00～19:00 (週33時間45分)	シフト制	月額 128,200円～	若干名	・土・日・祝祭日の勤務が可能なる人 ・保育士、保健師、看護師、栄養士等の資格を有することが望ましい
4	集落支援員	小出庁舎まちづくり室、または守門庁舎北部振興事務所	自治会、コミュニティ協議会等と連携した市内各地域の集落支援(夜間、土日、祝日の時間外勤務有)	9:00～16:45 (週33時間45分)	土・日 祝祭日	月額 141,800円	3人	・普通自動車運転免許(AT限定可) ・パソコン操作ができる人
5	管理栄養士	湯之谷庁舎 健康課健康増進室	乳幼児栄養指導、離乳食講習会、栄養食生活健康講座等の栄養・食生活改善及び食育に関する業務	8:30～16:15 (週33時間45分)	土・日 祝祭日	月額 155,000円	1人	・管理栄養士免許 ・普通自動車運転免許(AT限定可)
6	施設事務員	エコプラント 魚沼	受付業務及び指定ごみ袋、大型ごみ収集の受発注事務	8:00～15:00 10:30～17:30 (週30時間)	シフト制	月額 113,900円	1人	不問
7	作業員	エコプラント 魚沼	大型ごみの受入、処理業務	8:00～15:30 10:30～18:00 (週32時間30分)	シフト制	月額 129,200円	2人	・健康に自信のある人 ・大型特殊免許等資格を有する人は加算有
8	作業員	エコプラント 魚沼	不燃ごみ手選別作業、大型ごみの解体業務	9:00～16:00 (週30時間)	シフト制	月額 119,300円	1人	健康に自信のある人
9	施設管理員	有機センター	畜ふんコンテナ配送、堆肥運搬及び散布、堆肥袋詰等	8:30～16:15 (週33時間45分)	シフト制	月額 167,000円	1人	・中型運転免許又は中型8t限定運転免許 ・大型特殊自動車運転免許 ・車両系建設機械(整地・運搬・積込用及び堀削用) ・フォークリフト運転、玉掛け、小型移動式クレーン運転

募集番号	職種	勤務地	業務内容	勤務時間等	休日	賃金予定額	採用予定	資格・経験等
10	公園管理人	小出公園	小出公園ほか小出地区公園などの維持管理(草刈、芝刈、花植え、枝下し、冬囲い等)	8:30~16:15 (週33時間45分)	シフト制	月額 130,000円	1人	・普通自動車運転免許(AT限定不可) ・刈払機取扱作業安全衛生教育受講および草刈、枝下し、冬囲いの経験がある人が望ましい
11	観光施設管理員	寿和温泉	温泉施設の管理(接客業務、清掃等)	8:30~16:15 10:00~17:45 12:00~19:45 12:30~20:15 13:30~21:15 (週33時間45分)	シフト制	月額 139,300円	1人	不問
12	ガス施設管理員	水の郷工業団地 ガス製造所	ガス製造施設の維持管理業務・LNG受入作業 「ガス製造施設・設備の運転監視および日常点検・維持管理、電話対応等」	8:15~17:15 13:30~21:15 21:00~8:30 (24時間体制の交替勤務・週32時間)	シフト制	月額 185,100円	1人	・普通自動車運転免許(AT限定可) ・夜勤、土日・祝祭日、年末年始に勤務可能な人 ・パソコン操作ができる人
13	施設管理員	目黒邸(守門民俗文化財館・目黒邸資料館含む)	施設内外管理、来場者案内、書類作成事務、窓口業務	8:30~17:15 (週30時間)	シフト制	月額 111,900円	1人	・パソコン操作ができる人 ・目黒邸の歴史や古民家の手入れ方法などに興味のある人
14	施設管理員	守門庁舎 守門公民館	公民館施設管理、窓口業務、図書室カウンター業務	平日15:15~22:15 土日・祝日8:30~22:15 (週29時間)	シフト制	月額 108,200円	1人	夜間、土日・祝祭日の勤務が可能な人
15	支援員	堀之内庁舎 学校教育課、市内小・中学校	別室登校児童への学習指導および自立支援、チームティーチング指導や少人数指導の補助、その他校長・施設長等の指示による業務	8:30~16:15 (週33時間45分) 夏休み期間中休業有(休業補償有)	土・日 祝祭日	月額 181,900円	2人	・教員免許(小学校または中学校) ・普通自動車運転免許(AT限定可) ・自家用車使用有り(ガソリン代支給)
16	介助員	市内小・中学校	個別支援が必要な特別支援学級等の児童の支援、その他校長・施設長等の指示による業務	日6時間45分 (週33時間45分) 夏休み期間中休業有(休業補償有)。ただし、夏休み期間中に市内保育園、学童保育での勤務の可能性有。	土・日 祝祭日	月額 136,600円	3人	不問
17	調理員	市内保育園、小・中学校の給食調理施設	給食調理業務、その他校長・施設長等の指示による業務	日6時間45分 (週33時間45分) 夏休み期間中休業有(休業補償有)。ただし、保育園勤務の場合は通年勤務	土・日 祝祭日	月額 125,900円~	3人	不問
18	庁務員	市内保育園、小・中学校	施設管理、文書收受、その他校長・施設長等の指示による業務	日6時間45分 (週33時間45分)	土・日 祝祭日	月額 130,000円	4人	・普通自動車運転免許(AT限定不可) ・施設によっては危険物取扱主任免許資格を有する人が望ましい
19	介護保険訪問調査員	担当を命じる市内地域	介護保険認定申請者の自宅又は入所施設等を訪問し、介護認定調査を行う。	週平均6時間程度	-	回額 5,000円	1人	・普通自動車運転免許(AT限定可) ・自家用車使用(ガソリン代支給)
20	施設管理員	宮終二記念館	記念館施設管理、窓口業務	9:30~16:30 (週14時間)	シフト制	時給 940円	1人	土日・祝祭日の勤務が可能な人
21	日直代行員	小出庁舎	電話および来客対応(戸籍受付含む)、庁舎管理	8:30~17:15 (勤務日: 土日祝祭日、年末年始) (月平均5~7回程度)	シフト制	回額 6,360円	1人	不問

・この募集は、平成30年度予算成立をもって有効となります。